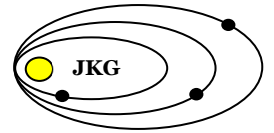




FAQ – Moodle am Kepi



Inhalt

Wie melde mich bei Moodle an?	2
Wie finde ich mich bei Moodle zurecht?.....	2
Wie kann ich Unterrichtsmaterialien herunterladen?	5
Wie kann ich meinen Lehrern eine Nachricht senden?	6
Wie kann ich Mitschülern eine Nachricht senden?.....	7
Woher weiß ich, dass neues Material zum Download bei Moodle auf mich wartet?	7
Was kann ich tun, wenn ich bei einer Aufgabe nicht weiterkomme?	7

Wie melde mich bei Moodle an?

!!! Die Antwort auf diese Frage gilt nur, wenn Du schonmal eingeloggt warst. Hast Du das noch gar nicht getan, dann musst Du erst die Schritte zur Passwortänderung erledigen. Das steht in der Mail, die vor Kurzem erhalten hast !!!

Gib im Browser die Adresse: <https://moodle.jkg.rt.schule-bw.de> ein.

Wenn Du Dich über die App auf dem Handy einloggen willst, dann gib diese Adresse ein:

moodle.jkg.rt.schule-bw.de/moodle

Nun musst Du Benutzernamen und Kennwort eingeben. Der Benutzername ist (normalerweise) vorname.nachname, also z.B. Max Mustermann.

Nach dem Klick auf „Login“ bist Du drin.

Wie finde ich mich bei Moodle zurecht?

Die Startseite nach dem Einloggen sieht bei jedem ein bisschen anders aus. Die Grundstruktur ist aber immer gleich. Links findest Du den Navigationsbereich, der Dir immer hilft, Dich zurechtzufinden. Er ist hier rot umrandet.

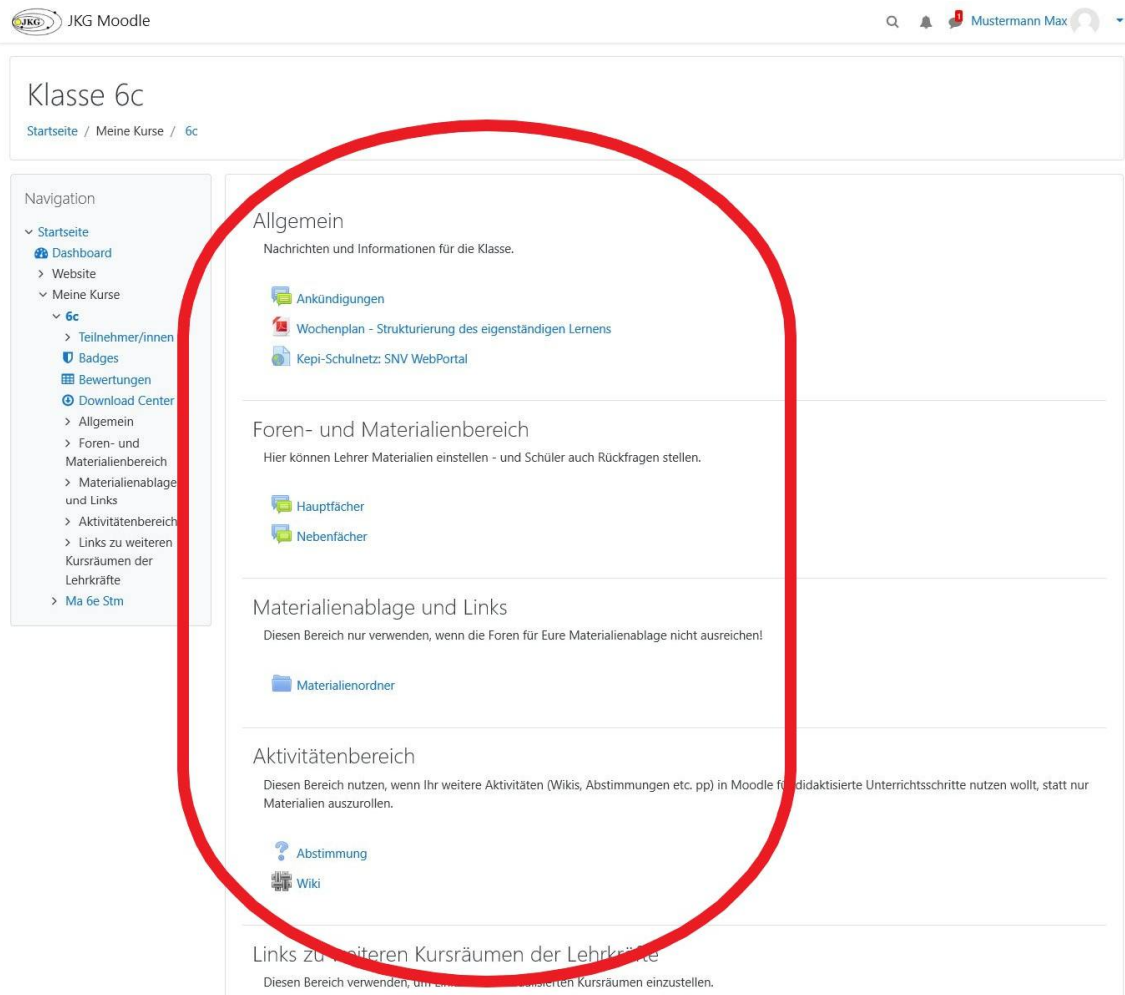
Hier findest Du drei Bereiche: „Hauptmenü“, „Navigation“ und „Meine Kurse“.

Über den Bereich „Navigation“ kannst Du immer wieder auf diese Startseite zurückkommen, wenn Du Dich mal verlaufen hast.

Im Bereich „Meine Kurse“ findest Du die verschiedenen „Kursräume“, die Dir zugeordnet sind. Das ist zum einen der Kursraum Deiner Klasse. Wenn Du Schüler der Klasse 6c bist, heißt der Raum „Klasse 6c“. Jede Klasse hat einen solchen Raum. Dann gibt es aber auch Lehrer, die für das Fach, das sie Dir unterrichten einen eignen Kursraum eingerichtet haben. Im Screenshot oben ist das der Raum „Ma 6e Sta“. Herr Stamer (mit dem Kürzel Stm) hat für die Klasse 6e also einen eigenen Mathe-Raum eingerichtet.

Wenn Du auf einen der blau gefärbten Kursräume im Bereich „Navigation“ klickst, gelangst Du in den Kursraum.

Jetzt ändert sich die Ansicht von Moodle und sieht so aus:



Ein Kursraum einer Klasse sieht immer so aus.

Du siehst im Hauptbereich (hier rot eingekreist) die wichtigsten Abschnitte: „Allgemein“, „Foren- und Materialbereich“, „Materialablage und Links“, und „Aktivitätenbereich“.

Gleichzeitig kannst Du links im Navigationsbereich sehen, dass die Überschriften vom roten Hauptbereich hier auch auftauchen, nur übersichtlicher. Damit kannst Du Dich immer gut zurechtfinden.

Der Foren- und Materialienbereich ist der Abschnitt, den Du am häufigsten brauchen wirst. Hier findest Du die Materialien zu einzelnen Fächern und Infos Deiner Lehrer dazu. Klick dazu auf den Button „Hauptfächer“ oder „Nebenfächer“.

Das siehst dann z.B. so aus:

Klasse 6c
Startseite / Meine Kurse / 6c / Foren- und Materialienbereich / Hauptfächer

Navigation
Startseite
Dashboard
Website
Meine Kurse
6c
Teilnehmer/innen
Badges
Bewertungen
Download Center
Allgemein
Foren- und Materialienbereich
Hauptfächer
Nebenfächer
Materialienablage und Links
Aktivitätenbereich
Links zu weiteren Kursräumen der Lehrkräfte
Ma 6e Strm

Hauptfächer
Hier können Lehrer Materialien einstellen - und Schüler auch Rückfragen stellen.

Neues Thema hinzufügen

Thema	Begonnen von	Antworten	Letzter Beitrag ↓	Erstellt
Mathematik	Loevenich Dominic	0	Loevenich Dominic Mo, 30. Mär 2020, 11:31	Mo, 30. Mär 2020, 11:31
Französisch	Kuerner Christhild	0	Kuerner Christhild Di, 31. Mär 2020, 19:26	Di, 31. Mär 2020, 19:26
Englisch 6c, KW 14, Stunde 4	Römer Michael	0	Römer Michael Di, 31. Mär 2020, 19:25	Di, 31. Mär 2020, 19:25

Hier haben also Hr. Loevenich etwas für Mathe, Fr. Kürner etwas für Französisch und Hr. Römer etwas für Englisch (und zwar für die „KW 14“, also für die 14. Kalenderwoche des Jahres 2020) eingestellt. Du kannst erkennen, wann es eingestellt wurde. Ganz rechts siehst Du zudem noch einen Briefumschlag, wenn du nur mit der Maus drüberfährst (ohne zu klicken), wird Dir angezeigt, was der bedeutet: offener Briefumschlag bedeutet „Nicht abonniert“. Du kriegst also KEINE E-Mail geschickt, wenn hier zu diesem Thema jemand etwas ergänzt. Wenn Du einen geschlossenen Briefumschlag siehst, dann erhältst Du Updates zu diesem Thema. Mit einem Klick auf den Briefumschlag kannst du ihn aktivieren bzw. deaktivieren.

Wenn Du nun auf einen blau gefärbtes „Thema“ in diesem Forum klickst, (z.B. Englisch 6c, KW 14, Stunde 4), dann kannst Du die Details zu diesem Thema sehen.

Klasse 6c
Startseite / Meine Kurse / 6c / Foren- und Materialienbereich / Hauptfächer / Englisch 6c, KW 14, Stunde 4

Navigation
Startseite
Dashboard
Website
Meine Kurse
6c
Teilnehmer/innen
Badges
Bewertungen
Download Center
Allgemein
Foren- und Materialienbereich
Hauptfächer
Englisch 6c, KW 14, Stunde 4
Nebenfächer
Materialienablage und Links
Aktivitätenbereich
Links zu weiteren Kursräumen der Lehrkräfte

Hauptfächer
Englisch 6c, KW 14, Stunde 4
Abonnieren Einstellungen

Latein Französisch

Anzeige in geschlossener Form

Englisch 6c, KW 14, Stunde 4
von Römer Michael - Dienstag, 31. März 2020, 19:25

Dear form 6c,
finally, my last e-mail to you has arrived in your inbox.
There is just one document attached to this mail.
Enjoy your holidays!
Best wishes and I hope to see you soon!
M. Römer

6c Eng - Week 3, lesson 4.pdf

Dauerlink Antworten

Hier hat Hr. Römer seiner Klasse eine kurze Nachricht geschrieben und unten ein Dokument angefügt. Wenn man darauf klickt, dann kann man es runterladen und öffnen.

Wie kann ich Unterrichtsmaterialien herunterladen?

Logg Dich im Moodle ein. Geh zu dem Kurs, bei dem Du etwas runterladen möchtest.

Dies ist entweder ein ganz normaler „Klassenraum“ (z.B. „Klasse 6c“) oder ein spezieller Fachraum, den Dein Lehrer in diesem Fach für Deine Klasse eingerichtet hat (z.B. „Ma 6e Stm“ = Mathe 6e, Hr. Stamer).

Du kommst auf mehreren Wegen zu diesem Raum:

- entweder links über den Navigationsbereich, in dem alle „Kurse“ aufgelistet sind, bei denen Du dazugehörst.
- Im Hauptbereich (= der mittlere Bereich der Moodle-Seite werden deine Kurse ebenfalls aufgelistet.

Wenn Du in diesem Raum angekommen bist, kannst Du bei „Foren- und Materialienbereich“ den Button „Hauptfächer“ oder den Button „Nebenfächer“ drücken. Hauptfächer sind Deutsch, Mathe, Englisch, Französisch und ab Kl. 8 dein Profilmfach (NWT, Spanisch, Sport oder IMP). Nebenfächer sind alle anderen.

Wenn Du einen dieser Buttons gedrückt hast, landest Du im entsprechenden „Forum“. Hier werden alle Beiträge Deiner Lehrer der Reihe nach aufgelistet. Da musst Du nun genau hinsehen, um das richtige „Thema“ zu finden.

Das siehst dann z.B. so aus:

Thema	Begonnen von	Antworten	Letzter Beitrag	Erstellt ↓
Mathematik	Loevenich Dominic	0	Loevenich Dominic Mo, 30. Mär 2020, 11:31	Mo, 30. Mär 2020, 11:31
Deutsch: Das A- bis Z-Spiel	Gebhardt Annegret	0	Gebhardt Annegret Mi, 1. Apr 2020, 19:23	Mi, 1. Apr 2020, 19:23
Französisch	Kuerner Christild	0	Kuerner Christild Mi, 1. Apr 2020, 16:10	Mi, 1. Apr 2020, 16:10
Französisch	Kuerner Christild	0	Kuerner Christild Di, 31. Mär 2020, 19:26	Di, 31. Mär 2020, 19:26
Englisch 6c, KW 14, Stunde 4	Römer Michael	0	Römer Michael Di, 31. Mär 2020, 19:25	Di, 31. Mär 2020, 19:25

Diese Klasse hat derzeit 5 Themen in ihrem Hauptfach-Forum (rot eingekreist).

Wenn Du Material zu Englisch suchst, ist das blau eingekreiste Thema für Dich wichtig:

Hr. Römer hat dies am 31. März erstellt. Er hat Informationen für seinen Englisch-Unterricht der KW 14 (= 14. Kalenderwoche des Jahres 2020) hinterlegt.

Wenn Du auf ein blau hinterlegtes „Thema klickst, dann öffnet sich dies. Das sieht dann z.B. so aus:

Hier hat Hr. Römer seiner Klasse eine kurze Nachricht geschrieben und unten ein Dokument angefügt. Wenn man darauf klickt, dann kann man es runterladen und öffnen.

Wie kann ich meinen Lehrern eine Nachricht senden?

Wenn du bei Moodle eingeloggt bist, siehst Du oben rechts immer Deinen Namen (evtl. ein Bild von Dir) und drei Symbole links davon.



Wenn Du eine Nachricht schreiben willst, musst Du auf die Sprechblase drücken, um deine „Mitteilungen“ zu öffnen.

Jetzt schiebst sich dieser Bereich mit den Nachrichten von der rechten Seite her rein.

Oben gibt es gleich ein Suchfeld, da gibst Du den Namen deines Lehrers ein. Die ersten paar Buchstaben reichen schon. Sobald Du die Enter-Taste gedrückt hast, sucht Moodle nach diesem Namen und zeigt Dir die Treffer an.

Wenn Du den richtigen Treffer nun auswählst, kannst Du in das Feld mit dem Cursor die Nachricht bzw. „Mitteilung“ reinschreiben. Sobald Du auf den Papierflieger drückst, wird diese Nachricht abgeschickt.

Wenn die Sprechblase oben rechts eine rote Markierung mit Zahl drin hat, dann weißt Du, dass Du eine neue Nachricht in Deinem Posteingang hast. Klicke auf die Sprechblase, um die neue Nachricht zu lesen.

Übrigens: wenn Du ein weiteres Mal auf die Sprechblase klickst, dann verschwindet der Mitteilungsbereich wieder im rechten Rand.

Wie kann ich Mitschülern eine Nachricht senden?

Das geht genau gleich wie bei Lehrern. Allerdings kannst Du nur Mitschülern eine Nachricht schicken, die auch mit Dir in einer Klasse sind. Lies bei der Frage „**Wie kann ich meinen Lehrern eine Nachricht senden?**“ nach, um das genaue Vorgehen kennen zu lernen.

Woher weiß ich, dass neues Material zum Download bei Moodle auf mich wartet?

Wenn ein Lehrer in einem Forum ein neues Thema eröffnet, wirst Du von Moodle per Mail darüber informiert. Dann kannst Du Dich einloggen und dieses Thema im „Foren- und Materialienbereich“ aufsuchen.

Was kann ich tun, wenn ich bei einer Aufgabe nicht weiterkomme?

Wenn Du eine Aufgabe über Moodle bekommen hast und nicht weiter kommst, kannst Du direkt im Forum des Kursraums Deinen Lehrer kontaktieren. Dazu musst Du direkt unterhalb des Beitrags Deines Lehrers auf Antworten klicken. Du siehst es hier rot markiert.

Der Vorteil besteht darin, dass Deine Mitschüler*innen Deine Fragen dann ebenfalls lesen können. Und sobald Dein Lehrer oder Deine Lehrerin antwortet, ist das auch für alle sichtbar.

Musik 6c , KW 14 - Stunde 1+2
von Römer Michael - Montag, 30. März 2020, 21:08

Liebe Klasse 6c,
im Anhang findet Ihr das Material für die morgige Stunde vom 31. März 2020.
Viele Grüße
Michael Römer

6c Mu - Woche 3, Stunde 1+2.pdf
 AB Song-Übersicht und Links.pdf
 Arbeitsplan 3 - 6c, Mu - 30.03. - 03.04.2020.pdf

Dauerlink **Antworten** als Portfolio exportieren